

## Zarząd Dróg Powiatowych

Krosno Odrzańskie  
ul. Fryderyka Chopina 5  
bip.zdp.powiatkrosnienski.pl  
tel./fax 068 383 60 90, 068 383 60 98

### **Krosno Odrzańskie: Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 1145F w miejscowości Sarbia**

**Numer ogłoszenia: 222762 - 2014; data zamieszczenia: 03.07.2014**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zarząd Dróg Powiatowych , ul. Fryderyka Chopina 5, 66-600 Krosno Odrzańskie, woj. lubuskie, tel. 068 3836098, faks 068 3836098.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.zdp.powiatkrosnienski.pl>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 1145F w miejscowości Sarbia.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 1145F w miejscowości Sarbia. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dziale 2 i obejmuje: 1) Projekt budowlany; 2) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót; 3) Przedmiar robót; 4) Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.23.32.22-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 60.

#### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W celu potwierdzenia posiadania przedmiotowego uprawnienia do wykonywania niniejszej działalności, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ)

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowali z należytą starannością przynajmniej dwie roboty zbliżone zakresem do robót objętych przedmiotem zamówienia, czyli związane z budową, przebudową lub remontem chodnika, dróg lub ulic o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto. Na potwierdzenie spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania. Do przedmiotowego wykazu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji należy przedłożyć dowody określające, czy zawarte w wykazie roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - np. poświadczenia lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował sprzętem, narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj.: a) Zagęszczarka - 1 szt.; b) Samochód samowyładowczy o ładowności min. 5 ton - 1 szt.; c) Samochód skrzyniowy - 1 szt.; d) Koparko - ładowarka - 1 szt.; e) Sprężarka - 1 szt.; f) Młot pneumatyczny - 1 szt. g) Piła spalinowa - tarczowa - 1 szt. Na potwierdzenie powyższego warunku Wykonawca przedstawi uzupełniony wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował, stanowiący załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca wskaże w niniejszym wykazie sprzęt, narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował, należy załączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów

do udostępnienia niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, narzędzi i urządzeń (załącznik nr 7a)

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do realizacji zamówienia tj. kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku należy załączyć uzupełniony załącznik nr 6 - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w niniejszym wykazie osoby, którą będzie on dysponował, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia (załącznik nr 6a). Do niniejszego wykazu należy załączyć ponadto oświadczenie, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (załącznik nr 6b)

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 80.000,00 zł brutto. Dokumentem potwierdzającym spełnienie tego warunku jest opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Dokumenty potwierdzające spełnianie tego warunku muszą być opłacone i ważne co najmniej na dzień złożenia oferty, a następnie przedłużone przez wybranego Wykonawcę na okres realizacji zadania

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu

składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### III.6) INNE DOKUMENTY

#### Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Uzupełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 2) Wypełnioną i podpisaną kartę gwarancyjną - załącznik nr 4; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 3) Uzupełniony formularz, informujący o tej części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 5; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 4) Wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca - załącznik nr 7; W przypadku korzystania z udostępniania sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia przez inne podmioty należy załączyć także załącznik nr 7a (zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia sprzętu, narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 5) Wypełniony formularz cenowy - załącznik nr 8; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 6) Podpisany wzór umowy - załącznik nr 9; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 7) Oświadczenie o przynależności (lub nie) do grupy kapitałowej - załącznik nr 10. W przypadku składania oferty wspólnej, ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Okres gwarancji - 10

### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Wzór umowy. 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj. 2.1. Wykonawca może dokonywać zmiany kluczowego specjalisty, czyli kierownika budowy, przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nowego kierownika budowy. 2.1.1. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy w następujących przypadkach: a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kierownika budowy, b) niewywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy, c) jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji itp.). 2.1.2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. 2.1.3. W przypadku zmiany kierownika budowy, nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 2.1.4. Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. 2.2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku: 2.2.1. zawieszenia, wstrzymania robót przez Zamawiającego; 2.2.2. wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót; 2.2.3. w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie robót podstawowych w ustalonym terminie realizacji umowy; 2.2.4. zmiana może być spowodowana okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego i od Wykonawcy, np. niekorzystne warunki geologiczne, archeologiczne, lub w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie umownym; 2.2.5. niekorzystne warunki atmosferyczne w szczególności: długotrwałe intensywne opady deszczu, wcześniejsze nadejście okresu zimowego (przyjętego umownie na dzień 1 grudnia skutkujące niskimi temperaturami zewnętrznymi i zalegającymi pokrywami śniegu). 2.2.6. zmiana terminu wykonania zamówienia ze względu na uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.); 2.2.7. zmiana terminu wykonania zamówienia ze względu na uchybienia, wady w dokumentacji projektowej, o okres niezbędny do usunięcia stwierdzonych braków lub błędów. 2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczność wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych, o których mowa w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. 2.3.1. Ceny jednostkowe robót dodatkowych będą przyjmowane z Formularza cenowego. W ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do

całości wykonanych robót) zmiana ustalonego wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegać od ilości przedstawionej w przedmiarze robót, w takim przypadku wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w Formularzu cenowym. 2.3.2. W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż przyjęte w przedmiarze robót, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia: a) ceny czynników produkcji (R, M + Kz, S, Kp, Z) należy przyjmować w wysokościach nie większych niż określonych w aktualnym Serwisie Informacji Cenowych Budownictwa; b) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR - ach, zastosowane zostaną KNNR -y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego. 2.3.3. W przypadku wystąpienia robót zamiennych należy sporządzić kosztorys różnicowy, wykonany w oparciu o następujące założenia: a) należy wyliczyć cenę roboty, która miała być pierwotnie wykonana; b) należy wyliczyć cenę roboty zamiennej; c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami; d) wyliczeń ww. cen należy dokonać w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte z formularza cenowego, a w przypadku gdy wystąpią roboty, które nie występują w przedmiarze robót, należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o założenia opisane w pkt 2.3.2. 2.4. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami. Roboty takie będą nazywane zaniechanymi. 2.5. Możliwa jest zmiana treści umowy w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. 2.6. Wykonawca może za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego zaangażować Podwykonawcę, pomimo iż w ofercie nie był on zadeklarowany, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 2.7. Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, zastąpić Podwykonawcę innym Podwykonawcą, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca. 2.8. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy. 2.9. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku przekształcenia organizacyjnego lub zmiany właściciela przedsiębiorstwa Wykonawcy, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji. 2.10. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy, a także w przypadku, gdy zastosowanie innych rozwiązań technicznych/ technologicznych stanowiłoby korzyść dla Zamawiającego, po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego. 2.11. Zamawiający dopuszcza możliwość zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu urządzeń, materiałów lub elementów o innych parametrach jakościowych lub technicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie

przewidzianych urządzeń lub elementów groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia, a także w przypadku, gdy zastosowanie materiałów, urządzeń lub elementów robót budowlanych o innych parametrach jakościowych lub technicznych niż wskazane w ofercie, stanowiłoby korzyść dla Zamawiającego, po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego. 2.12. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty. 2.13. Zmianę może zainicjować Zamawiający albo Wykonawca. W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w sprawie proponowanej zmiany do drugiej strony. Może to być: a) wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany; b) wniosek Zamawiającego, aby Wykonawca przedłożył propozycje zmiany; c) wniosek Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany. 2.14. Wniosek musi zawierać w szczególności: a) opis zmiany; b) uzasadnienie zmiany; c) opis skutków zmiany; d) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** <http://bip.zdp.powiatkrosnienski.pl>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fryderyka Chopina 5 66-600 Krosno Odrzańskie Dział Techniczno - Ekonomiczny.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 22.07.2014 godzina 10:00, miejsce: Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fryderyka Chopina 5 66-600 Krosno Odrzańskie Dział Techniczno - Ekonomiczny.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

SPECJALISTA  
  
mgr Sylwia Kosciukiewicz