



(rodzaj elementów.....)

Osobą odpowiedzialną za prowadzenie robót oraz umieszczenie reklamy jest (imię, nazwisko, tel.):

..... tel: .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.
2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów reklamy.
3. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych (w przypadku gdy nie jest wymagany projekt organizacji ruchu należy dołączyć informację o sposobie zabezpieczenia robót).
4. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia lub o zgłoszeniu umieszczenia reklamy w pasie drogowym właściwemu organowi administracji architektoniczno - budowlanej.
5. Oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wydanego zgodnie z art. 33 Kpa (jeżeli w imieniu inwestora występuje pełnomocnik), wraz z oryginałem dowodu dokonania opłaty skarbowej w kwocie 17,00 zł wymaganej przepisami Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015r. poz. 783, tekst jednolity, część IV załącznika do w/w ustawy) **za każde przedłożone pełnomocnictwo opłatę skarbową należy uiścić w kasie Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, ul. Parkowa 1 lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Krosno Odrzańskie 91 1090 1551 0000 0000 5500 1055.**

#### Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), uprzejmie informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku jest Zarząd Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim ul. Fryderyka Chopina 5, 66-600 Krosno Odrzańskie reprezentowany przez dyrektora. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@zdp.powiatkrosnienski.pl](mailto:iod@zdp.powiatkrosnienski.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 2) Dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z rozpatrywaniem złożonego wniosku oraz wydaniem decyzji, postanowienia, zezwolenia w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa: wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych w szczególności wynikających z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych w tym z art. 20 pkt 8, art. 39 i art. 40 ust. 1, 2 i 16 oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. W przypadku danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa (np. nr telefonu, adres email), dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych w celu ułatwienia kontaktu.
- 3) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmiotom przez nie upoważnionym oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz administratora.
- 4) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 5) Przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych osobowych; prawo do sprostowania danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; prawo cofnięcia wyrażonej zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody) o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa)
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne dla celów, dla których są zbierane. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych (np. nr telefonu, adres email) Administratorowi ma charakter dobrowolny. Brak zgody spowoduje niemożność zrealizowania zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań - rozpatrzenia wniosku.
- 8) Dane osobowe są przechowywane do czasu załatwienia sprawy (tj. przez okres realizacji celu, dla którego zostały zebrane), a po jego zakończeniu przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczących obowiązku archiwizacji dokumentów.
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.