

Zarząd Dróg Powiatowych

w Krośnie Odrzańskim

ul. Fryderyka Chopina 5

tel./fax 068 383 09 90, 068 383 60 98
Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

bip.zdp.powiatkrosnienski.pl

**Krosno Odrzańskie: Sporządzenie dokumentacji projektowo -
technicznej dla przebudowy ciągu komunikacyjnego centralnej strefy
miasta Gubina: ulic Dąbrowskiego, Rycerskiej, Żymierskiego i
Sikorskiego w Gubinie wraz ze skrzyżowaniem ulic 3 - go Maja,
Kresowej, Grunwaldzkiej, Królewskiej i Rycerskiej**

Numer ogłoszenia: 344138 - 2015; data zamieszczenia: 16.12.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Dróg Powiatowych , ul. Fryderyka Chopina 5, 66-600 Krosno Odrzańskie,
woj. lubuskie, tel. 068 3836098, faks 068 3836098.

Adres strony internetowej zamawiającego: bip.zdp.powiatkrosnienski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Sporządzenie dokumentacji projektowo -
technicznej dla przebudowy ciągu komunikacyjnego centralnej strefy miasta Gubina: ulic Dąbrowskiego,
Rycerskiej, Żymierskiego i Sikorskiego w Gubinie wraz ze skrzyżowaniem ulic 3 - go Maja, Kresowej,
Grunwaldzkiej, Królewskiej i Rycerskiej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest
sporządzenie dokumentacji projektowo - technicznej dla przebudowy ciągu komunikacyjnego ulic:
Dąbrowskiego, Rycerskiej, Żymierskiego i Sikorskiego w Gubinie (droga powiatowa nr 2605F i 1153F),
wraz ze skrzyżowaniem ulic 3 - go Maja, Kresowej, Grunwaldzkiej, Królewskiej i Rycerskiej oraz uzyskanie
wszelkich niezbędnych decyzji, zezwoleń, zatwierdzeń, uzgodnień, opinii. 2. Wspólny Słownik Zamówień
Kod CPV 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania 3. W skład dokumentacji projektowo -

technicznej wchodzi następujące elementy: a) Projekt budowlany - 4 egz.; b) Projekt wykonawczy - 4 egz.; c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - 2 egz.; d) Przedmiar robót - 2 egz.; e) Kosztorys inwestorski - 2 egz.; f) Projekt tymczasowej organizacji ruchu - 2 egz.; g) Projekt stałej organizacji ruchu - 2 egz.; h) Wersja elektroniczna kompletnej dokumentacji na płycie CD - 2 szt. 4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o kompletności dokumentacji. 5. Dokumentacja objęta zamówieniem powinna spełniać następujące wymagania: 1) powinna być wykonana w stanie kompletnym; będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem; 2) w swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń, opisanie w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzanie oferty; 3) w przedmiocie zamówienia nie można wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką produktu i Wykonawca nie może opisać go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny. Ponadto na Wykonawcy (projektancie) ciąży obowiązek wskazania, w jakim zakresie wskazane, urządzenie, materiał, zastosowana technologia itp. są w stosunku do siebie równoważne. Wykonawca winien zatem opisać przynajmniej kilka kluczowych (dla zastosowania danego rozwiązania technicznego) minimalnych parametrów, które wskazywałyby, że zastosowany materiał, urządzenie lub technologia będą równoważne. Uznaje się, że oferta równoważna (zastosowany produkt, technologia, materiał itp.) to taka, która przedstawia produkt o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostaną określone w projekcie lecz oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry, które to winien określić projektant (np. parametry minimalne). 6. Współpraca z wykonawcą: 1) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się również telefonicznie, faxem, pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną. 2) W przypadku pojawienia się jakichkolwiek problemów dotyczących realizacji projektu będą one omawiane na spotkaniach w siedzibie Zamawiającego przy udziale przedstawicieli obu stron. 3) Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski nad projektem. 4) Obowiązkiem Wykonawcy jest udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na etapie przeprowadzania przetargu na roboty budowlane w oparciu o niniejszą dokumentację projektową. 5) Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w zależności od potrzeb Zamawiającego. 6) Zamawiający upoważni Wykonawcę do wystąpienia w jego imieniu..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowo - technicznej dla przebudowy ciągu komunikacyjnego centralnej strefy miasta Gubina: ulic Dąbrowskiego, Rycerskiej, Żymierskiego i Sikorskiego w Gubinie wraz ze skrzyżowaniem ulic 3 - go Maja, Kresowej, Grunwaldzkiej, Królewskiej i Rycerskiej

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.03.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowali z należytą starannością przynajmniej dwie usługi zbliżone zakresem do usług objętych przedmiotem zamówienia, czyli związane z wykonaniem dokumentacji projektowej o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto. Na potwierdzenie spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca przedstawi załącznik nr 3 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania. a) W przypadku korzystania z udostępniania wiedzy i doświadczenia przez inne podmioty należy dołączyć także załącznik nr 3a (zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia). b) Do przedmiotowego wykazu, stanowiącego załącznik nr 3 lub załącznik nr 3a do niniejszej specyfikacji należy przedłożyć poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie winny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest on w stanie uzyskać przedmiotowego poświadczenia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do realizacji zamówienia tj. projektantem, który posiada uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku należy załączyć uzupełniony załącznik nr 6 - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w niniejszym wykazie osoby, którą będzie on dysponował, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia (załącznik nr 6a). Do niniejszego wykazu należy załączyć ponadto oświadczenie, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (załącznik nr 6b)

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają

wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Uzupełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 2; 3) Karta - Termin płatności - załącznik nr 4; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. 4) Uzupełniony formularz, informujący o tej części

zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 5; W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin płatności - 5

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Wzór umowy. 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj. 2.1. Wykonawca może dokonywać zmiany kluczowego specjalisty, czyli projektanta, przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego projektanta. 2.1.1. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę projektanta w następujących przypadkach: a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych projektanta, b) niewywiązywania się projektanta z obowiązków wynikających z umowy, c) jeżeli zmiana projektanta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji itp.). 2.1.2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany projektanta, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. 2.1.3. W przypadku zmiany projektanta, nowy projektant musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 2.1.4. Wykonawca obowiązany jest zmienić projektanta zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. 2.2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku: 2.2.1. zmiana może być spowodowana okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego i od Wykonawcy, np. w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie umownym; 2.2.2. zmiana terminu wykonania zamówienia ze względu na uwarunkowania

społeczne (protesty, listy, petycje, itp.); 2.2.3. zmiana terminu wykonania zamówienia spowodowana przedłużającymi się procedurami administracyjnymi na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych, co nie wynikało z winy lub zaniedbania Wykonawcy; 2.2.4. udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych lub uzupełniających; 2.2.5. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, np. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentach stanowiących podstawę projektowania, konieczność dokonania ustaleń i udzielenia wyjaśnień oraz inne przyczyny, za które nie odpowiada Wykonawca. 2.3. Możliwa jest zmiana treści umowy w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. 2.4. Wykonawca może za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego zaangażować Podwykonawcę, pomimo iż w ofercie nie był on zadeklarowany, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 2.5. Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, zastąpić Podwykonawcę innym Podwykonawcą, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca. 2.6. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy. 2.7. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku przekształcenia organizacyjnego lub zmiany właściciela przedsiębiorstwa Wykonawcy, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji. 2.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy, a także w przypadku, gdy zastosowanie innych rozwiązań technicznych/ technologicznych stanowiłoby korzyść dla Zamawiającego. 2.9. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty. 2.10. Zmianę może zainicjować Zamawiający albo Wykonawca. W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w sprawie proponowanej zmiany do drugiej strony. Może to być: a) wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany; b) wniosek Zamawiającego, aby Wykonawca przedłożył propozycje zmiany; c) wniosek Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany. 2.11. Wniosek musi zawierać w szczególności: a) opis zmiany; b) uzasadnienie zmiany; c) opis skutków zmiany; d) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.zdp.powiatkrosnienski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH ul. Fryderyka Chopina 5 66-600 Krosno Odrzańskie.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.12.2015 godzina 10:00, miejsce: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH ul. Fryderyka Chopina 5 66-600 Krosno Odrzańskie.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

SPECJALISTA

mgr Sylwia Kościukiewicz